

# 2021 年度税务师职业资格考试《涉税服务相关法律》大纲

本科目考试适用的已颁布法律、法规、司法解释、规章和规范性文件的截止日期为 2021 年 3 月 31 日。

2021 年考试大纲在 2020 年大纲体系内容的基础上，有新的调整。对具体知识点的学习要求也有一些变化。

## 第一篇 行政法律制度

### 第一章 行政法基本理论

#### 一、行政法基础

- (一) 了解行政法的特征
- (二) 掌握行政法的基本原则
- (三) 熟悉行政法的渊源
- (四) 了解行政法律关系

#### 二、行政主体

- (一) 熟悉行政主体的特征及行政职权
- (二) 掌握行政机关及其工作人员
- (三) 熟悉其他行使行政职权的组织

#### 三、行政行为

- (一) 了解行政行为的内容
- (二) 了解抽象行政行为
- (三) 掌握具体行政行为

(四) 掌握行政行为程序与行政程序法

(五) 熟悉行政事实行为

## **第二章 行政许可法律制度**

### **一、行政许可法基础**

(一) 熟悉行政许可的分类

(二) 熟悉行政许可的特征

(三) 掌握行政许可法的基本原则

(四) 掌握行政许可的设定

### **二、税务行政许可的实施**

(一) 熟悉税务行政许可实施主体

(二) 掌握税务行政许可实施程序

(三) 熟悉税务行政许可实施的期限和费用制度

(四) 熟悉税务行政许可的监督检查和法律责任

## **第三章 行政处罚法律制度**

### **一、行政处罚法基础**

(一) 了解行政处罚的特征

(二) 掌握行政处罚法的基本原则

### **二、行政处罚的种类和设定**

(一) 掌握行政处罚的种类

(二) 掌握行政处罚的设定

### **三、行政处罚的实施主体、管辖及适用**

(一) 掌握行政处罚的实施主体

(二) 掌握行政处罚的管辖和适用

#### 四、行政处罚程序

(一) 掌握行政处罚决定程序

(二) 掌握行政处罚执行程序

(三) 熟悉行政执法机关移送涉嫌犯罪案件程序

#### 五、税务行政处罚

(一) 熟悉税务行政处罚的种类

(二) 熟悉税收违法行为及其处罚规定

(三) 掌握税务行政处罚裁量权行使规则

(四) 掌握税务行政处罚听证程序

(五) 熟悉税收违法案件审理程序

### 第四章 行政强制法律制度

#### 一、行政强制法基础

(一) 熟悉行政强制的种类

(二) 掌握行政强制法的基本原则

(三) 掌握行政强制的设定

#### 二、行政强制措施的实施

(一) 掌握行政强制措施实施的一般规定

(二) 掌握查封、扣押的有关规定

(三) 掌握冻结的有关规定

#### 三、行政强制执行的实施

(一) 掌握行政强制执行实施的一般规定

- (二) 掌握金钱给付义务的执行
- (三) 了解代履行应当遵守的有关规定
- (四) 熟悉申请人民法院强制执行

#### 四、违反《行政强制法》的法律责任

- (一) 熟悉行政机关违反《行政强制法》的法律责任
- (二) 了解金融机构违反《行政强制法》的法律责任
- (三) 了解人民法院违反《行政强制法》的法律责任

### 第五章 行政复议法律制度

#### 一、行政复议法基础

- (一) 了解行政复议的特征
- (二) 掌握行政复议法的基本原则

#### 二、行政复议范围

- (一) 掌握行政复议范围
- (二) 熟悉行政复议中的抽象行政行为审查

#### 三、行政复议参加人

- (一) 掌握行政复议申请人
- (二) 掌握行政复议被申请人
- (三) 掌握行政复议第三人

#### 四、行政复议机关及行政复议管辖

- (一) 了解行政复议机关的范围
- (二) 掌握行政复议管辖

#### 五、行政复议程序

- (一) 掌握行政复议的申请和受理
- (二) 掌握行政复议的审理
- (三) 熟悉行政复议中止和终止
- (四) 掌握行政复议和解与调解
- (五) 掌握行政复议决定及其执行

## 六、税务行政复议

- (一) 了解税务行政复议的特征
- (二) 掌握税务行政复议受理范围和管辖
- (三) 掌握税务行政复议申请人和被申请人
- (四) 掌握税务行政复议申请和受理
- (五) 掌握税务行政复议证据
- (六) 掌握税务行政复议审查和决定
- (七) 掌握税务行政复议和解与调解

## 第六章 行政诉讼法律制度

### 一、行政诉讼法基础

- (一) 了解行政诉讼的特征
- (二) 熟悉行政诉讼法的基本原则
- (三) 掌握行政诉讼与行政复议的关系

### 二、行政诉讼受案范围

- (一) 了解受案范围的确定标准
- (二) 掌握行政诉讼受理案件的范围及不予受理的案件

### 三、行政诉讼管辖

- (一) 了解行政诉讼管辖的种类
- (二) 掌握行政诉讼级别管辖
- (三) 掌握行政诉讼地域管辖
- (四) 了解行政诉讼其他管辖

#### 四、行政诉讼参加人

- (一) 掌握行政诉讼原告
- (二) 掌握行政诉讼被告
- (三) 熟悉行政诉讼第三人
- (四) 熟悉行政诉讼代表人和代理人

#### 五、行政诉讼证据

- (一) 熟悉行政诉讼证据的种类
- (二) 掌握行政诉讼证据的收集、质证和审查认定
- (三) 掌握行政诉讼中的举证责任

#### 六、行政诉讼程序

- (一) 掌握行政诉讼的起诉和受理
- (二) 掌握行政诉讼第一审程序
- (三) 掌握行政诉讼第二审程序
- (四) 了解行政诉讼审判监督程序
- (五) 了解行政赔偿诉讼

#### 七、行政诉讼的执行与非诉行政案件的执行

- (一) 熟悉行政诉讼的执行
- (二) 熟悉非诉行政案件的执行

## 第二篇 民商法律制度

### 第七章 民法基本理论与基本制度

#### 一、民法和民事法律关系

- (一) 了解民法及其特征
- (二) 了解民法的基本原则
- (三) 了解民事法律关系及其特征
- (四) 掌握民事法律关系的要素
- (五) 掌握民事法律事实

#### 二、主体制度

- (一) 掌握自然人的民事权利能力和民事行为能力
- (二) 掌握法人的特征、分类
- (三) 掌握法人的成立条件
- (四) 熟悉法人的权利能力和行为能力

#### 三、权利制度

- (一) 熟悉民事权利的分类
- (二) 掌握民事权利的变动
- (三) 了解民事权利的保护

#### 四、法律行为制度

- (一) 熟悉法律行为的特征
- (二) 熟悉法律行为的分类
- (三) 熟悉法律行为的形式

- (四) 掌握法律行为的成立要件和生效要件
- (五) 掌握法律行为的效力状态
- (六) 掌握法律行为的条件附款和期限附款
- (七) 熟悉代理的特征
- (八) 熟悉代理的分类
- (九) 掌握狭义无权代理和表见代理

## 五、时效制度

- (一) 了解诉讼时效的要素
- (二) 了解期间、期日的概念及适用范围
- (三) 掌握诉讼时效期间的类型
- (四) 掌握诉讼时效期间的起算、中止、中断和延长

## 第八章 物权法律制度

### 一、物权法基本理论

- (一) 熟悉物权的客体
- (二) 掌握物权的特征
- (三) 熟悉物权的分类
- (四) 掌握物权法的基本原则
- (五) 掌握物权的效力
- (六) 掌握物权的变动

### 二、所有权制度

- (一) 熟悉所有权的特征、权能
- (二) 掌握所有权的取得和消灭



(三) 掌握按份共有和共同共有

(四) 熟悉建筑物区分所有权

(五) 了解相邻权

### 三、用益物权制度

(一) 熟悉用益物权的特征

(二) 掌握各类用益物权的内容、效力及变动

### 四、担保物权制度

(一) 熟悉担保物权的特征

(二) 掌握各类担保物权的内容、效力及变动

### 五、占有制度

(一) 熟悉占有的分类

(二) 熟悉占有的取得、变更与消灭

(三) 掌握占有的效力

## 第九章 债权法律制度

### 一、债法基本理论

(一) 掌握债的构成要素

(二) 掌握债的发生原因

(三) 熟悉债的分类

(四) 掌握债的效力

(五) 掌握债的保全

(六) 掌握债的担保

(七) 掌握债的移转

(八) 掌握债的消灭原因

## 二、合同法律制度

(一) 了解合同的意义和特征

(二) 熟悉合同的分类

(三) 掌握合同的订立

(四) 掌握合同的效力

(五) 掌握合同的变更和解除

(六) 掌握合同的救济

(七) 掌握典型合同的主要类型

## 三、侵权责任法律制度

(一) 了解侵权行为与侵权责任

(二) 掌握侵权责任的归责原则

(三) 掌握侵权责任的构成要件

(四) 掌握侵权责任的免责和减责事由

(五) 熟悉特别规定侵权责任的构成要件

## 第十章 婚姻家庭与继承法律制度

### 一、婚姻家庭法律制度

(一) 熟悉婚姻家庭法基础

(二) 熟悉亲属关系

(三) 掌握婚姻制度

(四) 掌握家庭关系

## 二、继承法律制度

- (一) 熟悉继承法基础
- (二) 掌握法定继承
- (三) 掌握遗嘱继承
- (四) 掌握遗产的处理规则

## 第十一章 个人独资企业法律制度

### 一、个人独资企业法基础

- (一) 了解个人独资企业的特征
- (二) 熟悉个人独资企业与其他民事主体的区别

### 二、个人独资企业的设立、变更与终止

- (一) 掌握个人独资企业的设立
- (二) 掌握个人独资企业的变更
- (三) 熟悉个人独资企业的终止

### 三、个人独资企业的营业转让

- (一) 了解个人独资企业营业转让的内容
- (二) 熟悉个人独资企业营业转让的法律效果

## 第十二章 合伙企业法律制度

### 一、合伙企业法基础

- (一) 了解合伙企业的特征
- (二) 了解合伙企业的法律地位

### 二、普通合伙企业

- (一) 熟悉普通合伙企业的特征

- (二) 掌握合伙企业的设立
- (三) 熟悉合伙企业的财产属性
- (四) 掌握合伙企业的事务执行
- (五) 熟悉合伙企业的对外关系
- (六) 掌握入伙和退伙

### 三、特殊的普通合伙企业

- (一) 了解特殊的普通合伙企业存在的意义
- (二) 熟悉特殊的普通合伙企业的存在领域
- (三) 掌握特殊的普通合伙企业的责任承担方式

### 四、有限合伙企业

- (一) 了解有限合伙企业存在的意义
- (二) 掌握法律对有限合伙企业的特殊规定

### 五、合伙企业的解散与清算

- (一) 掌握合伙企业的解散事由
- (二) 熟悉合伙企业的清算

## 第十三章 公司法律制度

### 一、公司法基础

- (一) 了解公司类型
- (二) 了解公司能力
- (三) 了解公司章程
- (四) 了解公司资本
- (五) 了解公司的独立法人地位

## 二、公司设立

- (一) 熟悉公司设立方式
- (二) 熟悉公司设立条件
- (三) 熟悉公司设立登记
- (四) 熟悉公司设立责任

## 三、公司股东

- (一) 掌握股东出资
- (二) 掌握股东资格
- (三) 掌握股东权利
- (四) 掌握股东诉讼

## 四、公司运行

- (一) 掌握公司组织机构
- (二) 掌握公司特殊形式
- (三) 熟悉公司股权和股份转让
- (三) 熟悉公司董事、监事、高级管理人员
- (四) 熟悉公司财务会计

## 五、公司变更与终止

- (一) 了解公司变更
- (二) 了解公司解散
- (三) 熟悉公司清算

## 第十四章 破产法律制度

### 一、破产法基础

- (一) 了解破产原因
- (二) 了解破产管辖
- (三) 了解破产管理人

## 二、破产申请与受理

- (一) 熟悉破产申请
- (二) 熟悉破产申请的受理
- (三) 掌握破产申请受理的法律后果

## 三、债权申报

- (一) 掌握债权申报
- (二) 熟悉债权人会议与债权人委员会

## 四、破产债务人财产

- (一) 掌握债务人财产的范围与认定
- (二) 掌握债务人财产处分的撤销与无效
- (三) 掌握破产费用和共益债务

## 五、破产程序中的追回权取回权抵销权

- (一) 掌握追回权
- (二) 掌握取回权
- (三) 掌握抵销权

## 六、重整与和解

- (一) 熟悉重整程序
- (二) 熟悉和解程序

## 七、破产宣告与破产清算

- (一) 熟悉破产宣告
- (二) 熟悉破产清算
- (三) 了解破产终结

## **第十五章 电子商务法律制度**

### **一、电子商务法基础**

- (一) 了解电子商务法的特征
- (二) 熟悉我国电子商务法立法概况

### **二、电子商务经营主体**

- (一) 熟悉电子商务经营者的种类
- (二) 掌握电子商务平台经营者的义务和责任

### **三、电子商务法基本规则**

- (一) 掌握电子商务经营一般规则
- (二) 掌握电子商务合同规则
- (三) 掌握电子签名和电子认证规则
- (四) 掌握电子支付规则
- (五) 熟悉电子商务税收规则

## **第十六章 民事诉讼法律制度**

### **一、民事诉讼法基础**

- (一) 了解民事诉讼和民事诉讼法
- (二) 掌握民事诉讼法的基本原则

### **二、民事诉讼受案范围和管辖**

- (一) 了解民事诉讼受案范围

(二) 掌握民事诉讼各类管辖的适用

### 三、民事诉讼参加人

(一) 熟悉民事诉讼当事人

(二) 掌握共同诉讼

(三) 熟悉代表人诉讼

(四) 熟悉民事公益诉讼

(五) 熟悉第三人参加诉讼

(六) 掌握诉讼代理人

### 四、民事诉讼证据和证明

(一) 熟悉民事诉讼各类证据的认定

(二) 掌握民事诉讼证明规则

### 五、民事诉讼程序

(一) 掌握民事诉讼的起诉和受理

(二) 掌握民事诉讼第一审程序

(三) 掌握民事诉讼第二审程序

(四) 熟悉民事诉讼再审程序

## 第三篇 刑事法律制度

### 第十七章 刑事法律制度

#### 一、刑法基础

(一) 了解刑法基本原则

(二) 了解追诉时效



## 二、犯罪构成

- (一) 熟悉犯罪客体
- (二) 熟悉犯罪客观方面
- (三) 熟悉犯罪主体
- (四) 熟悉犯罪主观方面

## 三、刑罚种类

- (一) 熟悉主刑
- (二) 了解附加刑

## 四、刑罚适用

- (一) 掌握累犯、自首、立功
- (二) 掌握数罪并罚
- (三) 掌握缓刑
- (四) 掌握减刑
- (五) 掌握假释

## 五、涉税犯罪

- (一) 掌握逃税罪
- (二) 熟悉抗税罪
- (三) 熟悉逃避追缴欠税罪
- (四) 熟悉骗取出口退税罪
- (五) 掌握虚开增值税专用发票或者虚开用于骗取出口退税、抵扣税款

### 发票罪

- (六) 熟悉伪造、出售伪造的增值税专用发票罪

(七) 熟悉非法出售增值税专用发票罪

(八) 熟悉非法购买增值税专用发票或者购买伪造的增值税专用发票罪

(九) 熟悉非法制造、出售非法制造的用于骗取出口退税、抵扣税款发票罪

(十) 熟悉非法制造、出售非法制造的发票罪

(十一) 熟悉非法出售用于骗取出口退税、抵扣税款发票罪

(十二) 熟悉非法出售发票罪

(十三) 掌握虚开发票罪

(十四) 熟悉持有伪造的发票罪

## 六 涉税职务犯罪

(一) 了解徇私舞弊不移交刑事案件罪

(二) 了解徇私舞弊不征、少征税款罪

(三) 了解徇私舞弊发售发票、抵扣税款、出口退税罪

(四) 了解违法提供出口退税凭证罪

## 第十八章 刑事诉讼法律制度

### 一、刑事诉讼法基础

(一) 了解刑事诉讼法基本原则

(二) 掌握刑事诉讼当事人

(三) 熟悉其他刑事诉讼参与人

### 二、刑事诉讼有关制度

(一) 掌握认罪认罚从宽制度

(二) 掌握辩护制度

### 三、刑事强制措施

(一) 掌握拘传

(二) 掌握取保候审

(三) 掌握监视居住

(四) 掌握拘留

(五) 掌握逮捕

### 四、刑事诉讼程序

(一) 熟悉侦查

(二) 熟悉审查逮捕

(三) 熟悉审查起诉

(四) 掌握第一审程序

(五) 熟悉第二审程序