附件1

2021年上半年CET报名工作相关工作安排

一、考试科目及时间

1.笔试考试时间

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期  （6月12日） | 考试种类 | 考试代码 | 考试时间 |
| 上午 | 英语四级考试（CET4） | 1 | 9:00-11:20 |
| 日语四级考试（CJT4） | 3 | 9:00-11:10 |
| 德语四级考试（CGT4） | 5 | 9:00-11:10 |
| 俄语四级考试（CRT4） | 7 | 9:00-11:10 |
| 法语四级考试（CFT4） | 9 | 9:00-11:10 |
| 下午 | 英语六级考试（CET6） | 2 | 15:00-17:25 |
| 日语六级考试（CJT6） | 4 | 15:00-17:10 |
| 德语六级考试（CGT6） | 6 | 15:00-17:10 |
| 俄语六级考试（CRT6） | 8 | 15:00-17:10 |

2.口试考试时间

英语四级口语考试（CET-SET4）考试时间为5月22日（F211次），英语六级口语考试（CET-SET6）考试时间为5月23日（S212次），具体场次安排如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **上午** | | **下午** | |
| 场次（代码） | 时间 | 场次（代码） | 时间 |
| 场次1 | 8:30-9:00 | 场次6 | 13:30-14:00 |
| 场次2 | 9:15-9:45 | 场次7 | 14:15-14:45 |
| 场次3 | 10:00-10:30 | 场次8 | 15:00-15:30 |
| 场次4 | 10:45-11:15 | 场次9 | 15:45-16:15 |
| 场次5 | 11:30-12:00 | 场次10 | 16:30-17:00 |
| 备用场（21） | 12:15-12:45 | 场次11 | 17:15-17:45 |
| -- | -- | 备用场（22） | 18:00-18:30 |
| -- | -- | 备用场（23） | 18:45-19:15 |

二、报名相关工作时间安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 工作内容 | 用户级别 |
| 3月8日 | 1、省内各级用户系统登录并确认用户信息  2、完成用户信息确认及设置工作。 | 各级用户 |
| 3月9日 | 1、接收教育部考试中心下发的考试计划，设置本省考试计划及各工作环节时间点。  2、设置本省收费及分账比例。  3、下发本省考试计划 | 省级用户 |
| 3月9日 | 1、接收本省考试计划，设置本考点考试计划及各工作环节时间点。  2、维护本考点考生资格库。 | 考点用户 |
| 3月17日-  4月9日 | 考生登录网上报名系统(http://cet-bm.neea.edu.cn)，完成报考笔试和口试科目的报名和缴费，各考点按规定时间开始，结束时间须在4月9日17时之前。报名工作分为两个阶段：  阶段1（3月17日11:30-4月9日17:00）：同时开考笔试和口试科目考点开始报名，口语报名仅本校考生。（财大、贵大、遵义医科大学）  阶段2（3月19日11:30-4月9日17:00）：仅开考笔试的考点开始报名，口语报考同时对本省考生放开。(全部考点)  注：   1. 周末及清明节（4月3-5日）期间报名服务正常，如无特殊情况，暂停电话客服。 2. 考场编排须在报名结束24小时后进行。 | 考生 |
| 4月14日 | 1、编排结束，各考点通过系统完成试卷申报。  2、省级用户在系统内完成试卷申报（含特殊试卷）后，须通过传真上报纸质版。 | 各级用户 |
| 5月10日 | 生成口试科目准考证及其他考务资料。 | 各级用户 |
| 5月17日 | 考生登录报名系统完成口试准考证打印，各考点可下载考试相关数据。 | 考生 |
| 5月24日 | 生成笔试科目准考证及其他考务资料。 | 各级用户 |
| 6月1日 | 考生登录报名系统完成笔试准考证打印，各考点可下载考试相关数据及打印材料。 | 考生 |